

Modulo di Prenotazione FORMAZIONE

Denominazione completa

Indirizzo (sede legale)

Cap / Città / Pv / Naz.

(nome e cognome)

Titolare o Responsabile

Telefono

Fax

Email

Sede operativa (se diversa dalla legale)

Indirizzo

Cap / Città / Pv / Naz.

Partita Iva

Codice Fiscale

Internet

Descrizione ente formativo:

SCEGLIERE LE OPZIONI DESIDERATE:	PREZZO IMPONIBILE		
<input checked="" type="checkbox"/> Quota di partecipazione (obbligatoria)*	€ 150,00		
<input type="checkbox"/> Modulo LIGHT allestito (8 mq)	€ 900,00		
<input type="checkbox"/> Modulo LIGHT area libera (8 mq)	€ 700,00		
<input type="checkbox"/> Modulo STANDARD allestito (12 mq)	€ 1.100,00		
<input type="checkbox"/> Modulo STANDARD area libera (12 mq)	€ 900,00		
<input type="checkbox"/> Workshop	€ 300,00		
TOTALE imponibile		TOTALE con IVA (21%)	

- La **quota di partecipazione** comprende i servizi al punto 11 del regolamento di partecipazione in pag.2

- Il **modulo LIGHT allestito (8 mq)** è comprensivo di area espositiva 4x2 mt, moquette a terra, pareti divisorie, impianto luci, 1 frontalino con grafica dell'Azienda, 1 reception, 1 sgabello e 1 cestino.

- Il **Modulo STANDARD allestito (12 mq)** è comprensivo di area espositiva 4x3 mt, moquette a terra, pareti divisorie, impianto luci, 1 frontalino con grafica dell'Azienda, 1 tavolo, 3 sedie, 1 appendiabiti, 1 cestino.

- Per **area libera** si intende la nuda superficie espositiva senza pareti, arredi e impianto luci.

- **Workshop** di durata pari a 60 minuti in orario da concordare, in sala attrezzata con 60 posti a sedere, completa di impianto di illuminazione, amplificazione, pc e videoproiettore.

Per richiedere ULTERIORI ARREDI E ACCESSORI vi invitiamo rivolgervi allo staff organizzativo.

NOTA IMPORTANTE

Tutti gli importi dovuti per la partecipazione dovranno essere pagati come segue:

In un'unica soluzione entro 10 giorni dall'atto della sottoscrizione della documentazione contrattuale e comunque entro e non oltre il 4 Novembre 2012.

Il presente modulo di prenotazione è vincolante.

Richiediamo informazioni per:

- Forme di promozione e sponsor previste
- Servizi tecnici
- Noleggio di una sala riunioni/convegni durante la manifestazione

Note:

Li, _____ Data _____

Timbro della ditta e firma del legale rappresentante

*Il sottoscritto firmatario accetta le condizioni sopra esposte e dichiara inoltre di aver preso conoscenza del **Regolamento per la partecipazione alla manifestazione** posto sul retro e lo accetta in ogni sua parte.*

Regolamento di partecipazione alla manifestazione Incontro - pag.2

1. Durata, luogo e tematica del Salone

Art. 1 Fiera Incontro si svolgerà il 8 e 9 Novembre 2012, nel quartiere fieristico di Pordenone. La Fiera è aperta al pubblico con il seguente orario: dalle 9.00 alle 17.00. La Direzione si riserva di modificare per motivi di ordine organizzativo gli orari di apertura e chiusura dandone tempestiva comunicazione.

2. Requisiti per l'ammissione

Art. 1 Sono ammessi alla Manifestazione operatori della categoria che:

- operino nel settore merceologico della Manifestazione e che intendano esporre materiali inerenti alla tematica della Manifestazione;
- abbiano seguito la procedura di ammissione di cui al punto 3.

3. Procedure per l'ammissione

Art. 1 Il potenziale espositore dovrà compilare in ogni sua parte il modulo di prenotazione, allegato alla presente, indicando con precisione il materiale che intende esporre ed il produttore dello stesso. Il modulo di prenotazione dovrà essere altresì timbrato, firmato ed inviato a Pordenone Fiere.

Art. 2 Al ricevimento del modulo di prenotazione Pordenone Fiere procederà ad una valutazione dello stesso. In particolare Pordenone Fiere:

- appurerà l'attinenza del materiale da esporre con la tematica della Manifestazione;
- effettuerà valutazioni, in accordo con il proprio Ufficio Tecnico, circa la fattibilità di quanto il potenziale espositore propone o necessita.

Art. 3 In caso di parere favorevole, Pordenone Fiere invierà la documentazione contrattuale (Domanda di Partecipazione) all'espositore, il quale provvederà a restituirla a Pordenone Fiere, debitamente timbrata e sottoscritta in ogni sua parte per accettazione.

Art. 4 Con la restituzione a Pordenone Fiere della documentazione contrattuale di cui all'art. 3, l'espositore accetta in tutte le parti le condizioni generali e particolari di partecipazione.

Art. 5 L'accettazione del modulo di prenotazione e l'assegnazione degli spazi espositivi vengono effettuate ad insindacabile giudizio di Pordenone Fiere.

Art. 6 I dati forniti dall'espositore nel modulo di prenotazione e nella documentazione contrattuale verranno registrati da parte di Pordenone Fiere con sistema automatizzato in conformità alla legge 196/03 sul trattamento dei dati personali.

Art. 7 La vs. intestazione e i vs. dati fiscali riportati nel presente documento saranno utilizzati, salvo vs. diversa tempestiva precisazione, agli effetti dell'art. 28 D.P.R. 633/72 e successive modifiche.

4. Materiale esposto

Art. 1 Il modulo di prenotazione deve contenere l'indicazione precisa del materiale esposto nello stand ed il produttore dello stesso (rif. punto n.3 art 1). È vietata l'esposizione di prodotti non indicati nel modulo di prenotazione, o di altro produttore, come pure ogni forma di richiamo fatto per conto di altra ditta.

Art. 2 L'inosservanza di tali norme dà luogo alla chiusura del posteggio per colpa dell'espositore senza rimborso delle quote pagate e salvo ogni danno per Pordenone Fiere.

5. Ubicazione ed assegnazione dello stand

Art. 1 I posteggi sono assegnati secondo i criteri merceologici e la disposizione generale della manifestazione.

Art. 2 Pordenone Fiere cercherà, per quanto possibile, di soddisfare le preferenze, relative al tipo ed alla grandezza dello stand, indicate dall'espositore nel modulo di prenotazione. Tali preferenze non sono, tuttavia, vincolanti e possono essere accettate o meno da Pordenone Fiere conformemente alle esigenze di pianificazione espositiva.

6. Rinuncia allo stand

Per recessi ed eventuali disdette sono valide le clausole dei punti 2, 5, 9, 16 del Regolamento Generale di partecipazione a fiere ed esposizioni che viene fornito insieme alla documentazione contrattuale.

7. Affitti dello stand / Costi supplementari

Art. 1 Nel calcolo del canone ogni metro di area espositiva occupata verrà arrotondato all'unità superiore, senza tenere conto di colonne, riseghe del muro, raccordi d'installazione, ecc.

Art. 2 La dimensione minima degli stand nei padiglioni è di 16 mq. Le superfici inferiori possono essere concordate di volta in volta con Pordenone Fiere Spa. Tutti i prezzi si intendono al netto di IVA.

8. Allestimento stand / Tecnica di costruzione

Art. 1 L'espositore è libero di definire la configurazione dello stand nel rispetto di tutte le condizioni contrattuali e tenendo conto che lo stand deve essere in armonia con l'aspetto generale della manifestazione.

Art. 2 Gli allestimenti non possono occupare area maggiore di quella prevista da contratto, né superare i limiti di altezza stabiliti da Pordenone Fiere per quanto riguarda i divisori laterali o di fondo.

Art. 3 Sono soggetti ad autorizzazione anche le riproduzioni musicali negli stand e l'impiego di sussidi audiovisivi con riproduzione sonora. In ogni caso le autorizzazioni SIAE sono a carico dell'espositore.

Art. 4 Ogni espositore è tenuto a presidiare il proprio stand durante l'intero orario di apertura al pubblico della Manifestazione. È altresì vietato lasciare incustodito il proprio posteggio durante gli orari di apertura.

9. Mancata occupazione dell'area espositiva / Ritardo allestimenti

Art. 1 I posteggi che non vengono occupati entro le ore 12.00 del 7 Novembre 2012, verranno assegnati da Pordenone Fiere a terzi. Pordenone Fiere non è

obbligata ad assegnare in un secondo momento, all'espositore ritardatario, un'altra area espositiva.

Art. 2 Nei casi di cui al precedente art. Pordenone Fiere SpA si riserva di trattenere il saldo o eventuali acconti versati.

10. Montaggio e smontaggio

Art. 1 Le giornate e gli orari di montaggio e smontaggio degli stand saranno definitive ed indicate nella "guida all'espositore" fornita con la documentazione contrattuale.

Art. 2 Entro i termini di smontaggio è fatto obbligo all'espositore di riconsegnare il posteggio nello stato in cui gli fu affidato. Gli eventuali danni arrecati allo stand o all'area occupata saranno addebitati all'espositore.

11. Quota di partecipazione

Nella quota di partecipazione sono compresi:

- il consumo elettrico forfettario fino ad 1 kw
- inserimento nominativo nella guida.
- Servizi Fiera
- Pass espositori e Pass parcheggio
- Tasse pubblicitarie

12. Assicurazione

All'espositore incombe l'obbligo di assicurarsi contro tutti i rischi prima di accedere al quartiere fieristico alle condizioni concordate dall'espositore con Compagnia Assicuratrice di fiducia, rinunciando comunque espressamente all'azione di rivalsa di cui all'art. 1916 del Codice Civile nei confronti di Pordenone Fiere.

13. Catalogo e pubblicazioni

Pordenone Fiere inserirà, seguendo le disposizioni dalla legge 196/03, i dati aziendali dell'espositore, i prodotti e le eventuali aziende presentate nel formulario catalogo, all'interno di pubblicazioni cartacee o virtuali previste per la manifestazione. Pordenone Fiere non è responsabile per dichiarazioni non veritiere espresse dall'espositore.

14. Termini e condizioni di pagamento

Tutti gli importi dovuti per la partecipazione dovranno essere pagati come segue:
- in un'unica soluzione entro 10 giorni dall'atto della sottoscrizione della documentazione contrattuale e comunque entro e non oltre il 4 Novembre 2012. Solo rispettando i termini di pagamento stabiliti contrattualmente è assicurato il diritto di occupare lo stand e ricevere i pass di entrata e uscita dalla manifestazione.

Le fatture per servizi (telefono, internet, nuove richieste di superfici, incrementi potenza elettrica ecc.) devono essere saldate **INDEROGABILMENTE** entro l'inizio della manifestazione, secondo le indicazioni descritte nella guida all'espositore.

15. Riferimenti per il pagamento

I pagamenti possono essere effettuati come segue:

- mediante assegno non trasferibile intestato a Pordenone Fiere Spa
- mediante bonifico bancario a favore di Pordenone Fiere Spa

secondo le seguenti Coordinate bancarie:

CASSA DI RISPARMIO DEL FRIULI VENEZIA GIULIA Sede di Pordenone	
IBAN	IT 58 C 06340 12500 07407801018K
SWIFT per bonifici extra UE e oltre 12.500,00 Eur Intra UE	IBSP IT 2U

con indicazione espressa della manifestazione di riferimento e della ragione sociale della azienda partecipante.

c) carta di credito (Visa, MasterCard) presso l'ufficio preposto in fiera.

d) mediante versamento su c/c postale **Posta Imprese di Pordenone**

Conto postale Numero	5865628
IBAN postale	IT 88 W 07601 12500 00 000 5865628

con indicazione espressa nello spazio del bollettino dedicato alla causale del nome della manifestazione con ragione sociale della azienda e/o il riferimento alla fattura.

In caso di inosservanza delle condizioni e dei termini di pagamento, Pordenone Fiere può escludere l'espositore dalla manifestazione con la conseguente fatturazione delle spese sostenute ed addebito degli interessi di mora così come prevede il d.lgs. 231/2002.

16. Violazione delle condizioni di esposizione

In caso di violazione delle condizioni di esposizione, Pordenone Fiere può chiudere immediatamente lo stand ed effettuare lo sgombero senza necessità di adire le vie legali. A titolo esemplificativo e non esaustivo, ciò vale in caso di pubblicità di prodotti o servizi contrari o non coerenti con le norme legislative, i buoni costumi e lo scopo dell'esposizione nonché nel caso di pubblicità mirante a scopi ideologici o politici. Inoltre la cessione anche a titolo gratuito o il subaffitto di tutto o parte del proprio posteggio sono tassativamente vietati.

17. Documentazioni tecniche

La documentazione contrattuale conterrà tutti i moduli per la richiesta dei servizi tecnici oltre ad una specifica planimetria dell'ubicazione dell'area espositiva con le informazioni tecniche per l'allestimento.

18. Accordi verbali

Gli accordi verbali che esulano dal quadro del presente contratto sono validi solo se confermati per iscritto.